نظام ادارة كفالة الايتام

شاشة اضافة يتيم (نفس فكرة اذ=ضافة موظف كل واحدة لحالها بيانات اليتيم تكون لحالية عند ضغط التالي او الضغط على المعلومات الدراسية يتم فتح او المرور الى المعلومات الدراسية وهكذا ) :

* بيانات اليتيم:
* الاسم الثلاثي
* تاريخ الميلاد
* مكان الولادة
* الجنسية
* رقم الهوية
* الجنس ( ذكر / أنثى)
* رقم الجوال
* اسم صاحب الرقم
* اليتيم فقد (الام / الاب / الام والاب)
* اليتيم يعيش مع (اسرته الام واخوته / اسرته الاب واخوته / .... يتم اضافة الحالات من الاعدادات )
* المحافظة
* المدينة
* الحي
* اسم أقرب مسجد
* ملاحظات اضافية
* صورة الهوية (ارفاق الصورة)
* الصورة الشخصية (ارفاق الصورة)
* المعلومات الدراسية:
* يدرس (نعم / لا )

في حال تم اختيار لا , يظهر حقل السبب لكتابة سبب عدم الدراسة

في حال اختيار نعم تظهر الحقول التالية:

* المرحلة ( التحضيرية / الابتدائية / المتوسطة / الثانوية / الجامعية)
* الفصل :
* اسم الجهة التعليمية :
* نوع الجهة التعليمية : (حكومية / اهلية / خاصة / عالمية)
* رقم الهاتف:
* اسم المرشد الاجتماعي
* رقم جوال المرشد الاجتماعي
* المستوى الدراسي : (امتياز مع مرتبة الشرف /امتياز / جيد جدا /جيد / متوسط / مقبول / ضعيف / راسب
* فترة الدراسة: صبحي / مسائي / صباحي ومسائي
* مهارات اليتيم : (مهارات ثقافية / مهارات رياضية / يتم اضافة المهارات من اعدادات النظام )

يمكن اضافة اكثر من مهارة

* المواد الضعيف التحيل بها (الرياضيات / النجليزية ..... يتم اضافة المواد من اعدادات النظام)

يمكن اختيار اكثر من مادة

* المعلومات الصحية:
* يعاني من مرض (نعم / لا)

عند اختيار نعم تظهر الحقول التالية

* نوع المرض ( سكري / اعاقة في السمع /..... يتم اضافتها من الاعدادات )
* طبيعة المرض
* تكلفة العلاج شهريا
* معلومات الجانب الاجتماعي و النفسي:
* يعاني من مشاكل نفسية او اجتماعية (نعم / لا)
* نوعها : (يتم كتابة نوعها)
* يحظر جلسات دعم نفسي (نعم / لا)
* الفترة (صباحي / مسائي)

اذا تم اختيار لا في " يحظر جلسات دعم نفسي " تظهر هذه الحقول

* يحتاج جلسات دعم نفسي (نعم / لا)
* الفترة (صباحي / مسائي)
* معلومات الجانب الاقتصادي :
* يوجد مصدر اساسي للاسرة (نعم / لا)
* المصدر: (يتم كتابة المصر )
* قيمة الدخل
* يوجد للاسرة مشاريع انتاجية : (نعم / لا)
* المصدر: (يتم كتابة المصر )
* قيمة الدخل
* يوجد للاسرة عقارات : (نعم / لا)
* نوع العقارات (ارض / شقة / ... يتم ادخالها من الاعدادات )

يمكن اضافة اكثر من عقار

* تتلقى اسرة اليتيم اعانات (نعم / لا)

اذا كان نعم فيمكن اضافة اكثر من اعانة وهذه بيانات كل واحدة

* الجهة (قائمة منسدلة يتم ادخالها من الاعدادات )
* نوع الاعانات (نقدية / مواد غذائية ... يتم ادخالها من الاعدادات
* قيمة الدعم
* الية الاعانات : (شهرية / سنوية / دورية)
* بيانات عائلة اليتيم :
* بيانات والد اليتيم :
* الاسم الرباعي
* رقم الهوية
* المهنة
* على قيد الحياة (نعم / لا)

اذا لا يعني متوفى فتظهر هذه الحقول الاربعة

* تاريخ الوفاة
* السبب
* مكان الوفاة
* المعاش
* عدد الزوجات
* عدد الابناء
* ملاحظات اضافية
* بيانات والدة اليتيم :
* الاسم الرباعي
* رقم الهوية
* تاريخ الميلاد
* على قيد الحياة (نعم / لا)

اذا لا يعني متوفى فتظهر هذه الحقول الاربعة

* تاريخ الوفاة
* السبب
* مكان الوفاة
* اذا نعم تظهر هذه الحقول
* المستوى التعليمي
* المهنة
* مكان العمل
* الراتب
* المهارات (قائمة منسدلة تدخل من الاعدادات )
* الحالة الصحية ( بصحة جيدة / ضغط دم ... تدخل من الاعدادات )
* الحالة الاجتماعية ( ارملة / مطلقة / متزوجة )
* تعيل ابنائها (نعم / لا)
* عدد المعالين
* رقم الجوال
* بيانات وصي اليتيم :
* الوصي هو أم اليتيم (نعم / لا )

اذا "لا" تظهر هذه الحقول

* الاسم الثلاثي
* رقم الهوية
* نوع القرابة (خال / عم / .... تدخل من الاعدادات
* المستوى التعليمي
* المهنة
* مكان العمل
* الراتب
* المهارات (قائمة منسدلة تدخل من الاعدادات )
* الحالة الصحية ( بصحة جيدة / ضغط دم ... تدخل من الاعدادات )
* عدد المعالين
* رقم الجوال
* شاشة اضافة كفيل جديد :

(الكفيل هو من يكفل اليتيم او الارملة يعني يكون مسؤول عن توفير مبلغ مادي شهريا لمكفوله )

* الاسم الثلاثي للكفيل
* رقم الهوية
* رقم الجوال
* الايميل
* المدينة
* الدولة
* الجنسية
* تفاصيل اخرى

عند تسجيل الكفيل يتم اعطائه رقم كفيل ويتم عرض رقمه مع بقية البيانات الخاصة به في العرض

* شاشة قائمة الكفلاء :
* تحتوي القائمة على التعديل / الحذف / عرض البيانات / الربط بمكفول / قائمة المكفولين / اضافة رصيد

في حال الضغط على رابط " الربط بمكفول" يتم فتح " شاشة ربط الكفيل بالمكفول " مع اظهار بيانات الكفيل مباشرة

* شاشة ربط الكفيل بالمكفول :
* رقم الكفيل ( عند ادخال رقم الكفيل يتم عرض اسم الكفيل / اسم الكفيل / عدد المكفولين / الرصيد ( الرصيد هو رصيد الكفيل عند الجمعية وهو الرصيد الذي يتم من خلاله توزيع الكفالات على المكفولين)

في حال عدم معرفة رقم الكفيل يتم البحث باسم او رقم هوية الكفيل ليظهر عدد المكفولين / الرصيد

* اسم المكفول (البحث برقم او باسم المكفول )
* قيمة الكفالة

توضيح : يمكن ان يكون المكفول يتيم او ارملة او مطلقة :

* يعني عند البحث عن مكفول سنبحث بقائمة الايتام المسجلين / كذلك قائمة الارامل والمطلقات (بالنسبة لقائمة الارامل والمطلقات , شاشة الاضافة لم نقم باضافتها بعد "شاشاة اضافة مكفولين " )
* شاشة اضافة رصيد (اضافة رصيد بحساب الكفيل)
* رقم الكفيل
* اسم الكفيل
* قيمة الايداع
* تاريخ الايداع
* نوع الايداع
* الرصيد المالي (الرصيد الحالي قبل اضافة الرصيد)